



Polo Informatico



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "J. M. KEYNES"

Via per Morazzone 37 - 21045 GAZZADA SCHIANNO (VA)
Tel. 0332-463213 Fax: 0332-464528 C.F. 95006130124
E-mail: vais01800p@istruzione.it http://www.iisgazzada.it Pec: isiskeynes@pec.it

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ a. s. 2015-2016

(in base all'Art. 3 DPR 235/2007)

Premessa

La scuola, nella sua realtà d'istituzione complessa, è l'ambiente educativo e di apprendimento in cui si promuove la formazione dello studente, la sua interazione sociale, la sua crescita civile

Tali finalità possono essere concretamente realizzate solo attraverso una fattiva collaborazione con la famiglia. Pertanto la scuola persegue l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa con i genitori, mediante relazioni costanti nel rispetto dei reciproci ruoli.

Per rendere effettiva la piena partecipazione dei genitori, questo Istituto chiede che le famiglie, all'inizio dell'anno scolastico, sottoscrivano il presente PATTO DI CORRESPONSABILITÀ, finalizzato a definire, in modo dettagliato e condiviso, diritti e doveri nel rapporto con gli studenti e le famiglie. Tale patto, alla luce dell'esperienza formativa, mette in evidenza i punti significativi su cui riteniamo indispensabile la piena collaborazione da parte delle famiglie nell'azione educativa della scuola. Pertanto, contestualmente all'iscrizione, l'Istituto ne chiede la sottoscrizione da parte dei genitori e degli studenti.

In base al seguente patto educativo di corresponsabilità

I DOCENTI si impegnano a:

- Essere puntuali alle lezioni, precisi nelle consegne di programmazioni, verbali e negli adempimenti previsti dalla scuola;
- Creare a scuola un clima di serenità, cooperazione e armonia, per favorire lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze, la maturazione dei comportamenti e dei valori, il sostegno nelle diverse abilità, l'accompagnamento nelle situazioni di disagio, la lotta contro ogni forma di pregiudizio e di emarginazione;
- Educare al rispetto della legalità e delle norme di comportamento previste nel Regolamento di Istituto, ispirandosi al principio che i provvedimenti disciplinari hanno sempre finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica, nonché al recupero dello studente attraverso attività di natura sociale, culturale ed in generale a vantaggio della comunità scolastica.
- Essere attenti alla sorveglianza degli studenti in classe e nell'intervallo e a non abbandonare mai la classe senza averne dato avviso al Dirigente Scolastico o a un suo Collaboratore;
- Informare studenti e genitori degli obiettivi educativi e didattici, del proprio intervento educativo, dei tempi e delle modalità di attuazione e del livello di apprendimento degli studenti;
- Effettuare almeno il numero minimo di verifiche stabilito nelle riunioni per materia.
- Procedere alle attività di verifica e di valutazione in modo congruo rispetto ai programmi e ai ritmi di apprendimento.
- Spiegare i metodi di verifica e portare a conoscenza degli studenti tutti i voti assegnati nelle verifiche che peraltro saranno pubblicati nel registro online in tempi ragionevoli;
- Predisporre opportuni interventi didattici di recupero e di sostegno per gli alunni che, presentando difficoltà nell'apprendimento, risultano insufficienti in alcune discipline e/o aree disciplinari;
- Comunicare con le famiglie, in merito ai risultati, alle difficoltà, ai progressi nelle discipline di studio, oltre agli aspetti inerenti il comportamento e la condotta, attraverso la richiesta di colloqui;
- Collaborare con i colleghi dello stesso Consiglio di classe al fine di distribuire in modo equilibrato e sostenibile le attività da svolgere in classe e a casa, ivi comprese la somministrazione delle verifiche con gli altri docenti avendo cura di evitare, ove possibile, di programmarne più di 2 scritte nello stesso giorno;



Polo Informatico



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "J. M. KEYNES"

Via per Morazzone 37 - 21045 GAZZADA SCHIANNO (VA)
Tel. 0332-463213 Fax: 0332-464528 C.F. 95006130124
E-mail: vais01800p@istruzione.it <http://www.iisgazzada.it> Pec: isiskeynes@pec.it

- *Attuare tutte le possibili forme di arricchimento dell'offerta formativa, in grado di rispondere ai nuovi bisogni degli adolescenti e di sviluppare contesti educativi e culturali di particolare rilievo ai fini della formazione di cittadini responsabili e autonomi;*
- *Orientare gli studenti a scelte consapevoli, sia in vista della prosecuzione degli studi, sia per un proficuo inserimento nel mondo del lavoro;*

La FAMIGLIA si impegna a:

- *Instaurare un dialogo costruttivo con i docenti;*
- *Conoscere il Regolamento di Istituto e il Piano dell'Offerta Formativa;*
- *Conoscere la programmazione didattica ed educativa curricolare ed extracurricolare;*
- *Garantire il rispetto dell'orario scolastico d'ingresso e di uscita, limitando la richiesta di uscite anticipate e ritardi sugli ingressi, controllando, sul libretto le giustificazioni di ritardi, assenze e le comunicazioni scuola-famiglia, nonché di accedere periodicamente al registro online.*
- *Giustificare tempestivamente le assenze;*
- *Partecipare con regolarità alle riunioni previste, all'attività degli organi collegiali in cui è prevista la componente dei genitori e agli incontri scuola-famiglia;*
- *Informare tempestivamente gli insegnanti (coordinatore di classe) su problemi personali dei propri figli (salute, motivazione, frequenza), che possano incidere sul rendimento scolastico.*
- *I genitori, nel sottoscrivere il patto di corresponsabilità, si assumono l'impegno di rispondere direttamente dell'operato dei figli quando violano i doveri sanciti dal Regolamento d'Istituto, dallo Statuto delle studentesse e degli studenti e dal presente Patto di corresponsabilità.*
- *I genitori si impegnano pertanto a garantire la scuola e a risarcirle i danni in caso di danneggiamenti a cose e/o persone, posti in essere da parte del proprio figlio, anche se maggiorenne, a scuola e fuori dalla scuola nell'ambito di attività formative promosse dalla scuola (viaggi d'istruzione, visite musei, convegni, incontri, ecc.)*

Gli ALUNNI si impegnano a:

- *Frequentare regolarmente e con puntualità la scuola e seguire le lezioni con partecipazione attiva.*
- *Rispettare i valori della tolleranza, della solidarietà, del pluralismo, della libertà religiosa e di pensiero, così come previsti dalla Costituzione della Repubblica Italiana.*
- *Conoscere il Piano dell'Offerta Formativa presente sul sito e presentato dagli insegnanti*
- *Conoscere e rispettare il Regolamento d'Istituto.*
- *Non introdurre e/o utilizzare a scuola sostanze illegali.*
- *Evitare, scoraggiare e denunciare ogni episodio di violenza e di bullismo.*
- *Assumere nei confronti del Dirigente Scolastico, i docenti, tutto il personale della scuola e i compagni lo stesso rispetto, anche formale, che chiede per se stesso.*
- *Custodire con attenzione i propri oggetti personali consapevoli che l'Istituzione Scolastica non risponde di eventuali danneggiamenti o furti degli stessi.*
- *Rispettare gli spazi, gli arredi e i laboratori della scuola.*
- *In caso di danno arrecato da uno o più studenti della classe a cose e/o persone, anche esterne alla classe, ove il responsabile non venga identificato, la classe sarà tenuta a partecipare collettivamente e solidalmente il danno arrecato.*
- *Non usare il telefonino e/o qualunque altro dispositivo elettronico durante le lezioni, è altresì assolutamente vietato fotografare o fare riprese video.*
- *Adottare comportamenti adeguati alla salvaguardia della sicurezza propria e degli altri.*
- *Usare un abbigliamento, un linguaggio ed un atteggiamento consoni ad un ambiente educativo.*
- *Portare sempre il libretto personale per comunicazioni scuola-famiglia e il materiale didattico occorrente.*
- *Considerare la scuola un impegno e valorizzarne la funzione formativa, assumendo attività extrascolastici compatibili con essa.*



Polo Informatico



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "J. M. KEYNES"

Via per Morazzone 37 - 21045 GAZZADA SCHIANNO (VA)
Tel. 0332-463213 Fax: 0332-464528 C.F. 95006130124
E-mail: vais01800p@istruzione.it http://www.iisgazzada.it Pec: isiskeynes@pec.it

- *Giustificare tempestivamente le assenze, i ritardi e le uscite anticipate.*
- *Tenersi informati, in caso di assenza, in merito al lavoro svolto in classe e ai compiti assegnati a casa.*
- *Consapevoli delle proprie situazioni di difficoltà a richiedere ed utilizzare le strategie di recupero che la scuola prevede.*
- *Studiare con regolarità, svolgere il lavoro assegnato a casa e non sottrarsi ai compiti e alle interrogazioni.*

II PERSONALE NON DOCENTE si impegna a:

- *Essere puntuale e a svolgere con precisione il lavoro assegnato;*
- *Conoscere l'Offerta Formativa della scuola e a collaborare a realizzarla, per quanto di competenza;*
- *Garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza;*
- *Segnalare ai docenti e al Dirigente Scolastico eventuali problemi rilevati;*
- *Favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola (studenti, genitori, docenti);*

II DIRIGENTE SCOLASTICO si impegna a:

- *Garantire e favorire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo;*
- *Garantire a ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità;*
- *Garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica;*
- *Cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità in cui la scuola opera, per ricercare risposte adeguate.*

Il Dirigente Scolastico

Fausta Zibetti

Firma del genitore per accettazione, per quanto riguarda il proprio ruolo:

.....

Firma dello studente/della studentessa, per quanto riguarda il proprio ruolo:

.....

Data:,