



Polo Informatico



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "J. M. KEYNES"

Via per Morazzone 37 - 21045 GAZZADA SCHIANNO (VA)
Tel. 0332-463213 Fax: 0332-464528 C.F. 95006130124
E-mail: vais01800p@istruzione.it http://www.isiskeynes.it Pec: isiskeynes@pec.it

| Dipartimento | INFORMATICA | Materia | <i>Tecnologie Informatiche</i> | |
|---|---|---|--------------------------------|----------------|
| Classe | <i>1 Tec</i> | Ore/anno | 99 | A.S. 2018-2019 |
| MODULI | COMPETENZE | UNITA' di APPRENDIMENTO | | |
| Modulo1: Il computer (Rif.: Modulo 1 Computer Essentials - Nuova ECDL) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Distinguere le tipologie dei computer in base alle attività e alle caratteristiche ▪ Riconoscere la struttura di un PC ▪ Descrivere il ruolo e le funzionalità dei vari componenti hardware | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Campi di applicazione dell'informatica ▪ Classificazione dei computer ▪ Architettura e componenti del PC ▪ Memorie: tipologie e capacità ▪ Periferiche e interfacce di input e output | | |
| <i>Tot. h 12</i> | | | | |
| Modulo2: Il software (Rif.: Modulo 1 Computer Essentials - Nuova ECDL) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Descrivere le funzioni del sistema operativo e quelle del software applicativo ▪ Convertire numeri e codici nei diversi sistemi di numerazione | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Il sistema operativo ▪ Il software applicativo ▪ Le licenze software ▪ Il sistema binario e la rappresentazione delle informazioni | | |
| <i>Tot. h 12</i> | | | | |
| Modulo3: Reti e sicurezza (Rif.: Modulo 1 Computer Essentials - Nuova ECDL) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Riconoscere le caratteristiche della comunicazione mediante web e i servizi offerti ▪ Descrivere le regole da adottare per tutelare la sicurezza dei dati ▪ Applicare le misure idonee per proteggere il proprio PC dai malware | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Internet e servizi principali ▪ Sicurezza informatica: uso sicuro del web, protezione dei dati e malware. | | |
| <i>Tot. h 9</i> | | | | |



Polo Informatico



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "J. M. KEYNES"

Via per Morazzone 37 - 21045 GAZZADA SCHIANNO (VA)
Tel. 0332-463213 Fax: 0332-464528 C.F. 95006130124
E-mail: vais01800p@istruzione.it http://www.isiskeynes.it Pec: isiskeynes@pec.it

| | | |
|--|--|--|
| <p>Lab – Interfaccia utente di Windows (Rif.: Modulo 1: Computer Essentials - Nuova ECDL)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Riconoscere le icone più comuni (file, cartelle, applicazioni, stampanti, unità disco, collegamenti, cestino dei rifiuti) ▪ Visualizzare le informazioni di base del computer. ▪ Eseguire operazioni sui file e cartelle ▪ Comprendere lo scopo della compressione di file e cartelle | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Desktop, icone e finestre ▪ Strumenti e impostazioni ▪ Organizzare file e cartelle ▪ Supporti di memoria e compressione |
| <p><i>Tot. h 7</i></p> | | |
| <p>Lab – Elaborazione testi (Rif.: Modulo 3: Word Processing - Nuova ECDL)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Impostare le opzioni di base del programma di videoscrittura ▪ Gestire documenti con operazioni di editing per inserire e formattare il testo ▪ Inserire e gestire tabelle ed elementi grafici ▪ Utilizzare la procedura di stampa unione. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Interfaccia grafica dell'applicazione ▪ Creazione di un documento ▪ Strumenti di formattazione di un documento ▪ Inserimento e modifica di oggetti grafici (tabelle, immagini, forme) ▪ Stampa e stampa unione |
| <p><i>Tot. h 24</i></p> | | |
| <p>Lab – Foglio elettronico (Rif.: Modulo 4: Spreadsheets - Nuova ECDL)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestire il foglio di lavoro con modalità appropriate per organizzare, presentare i dati ed elaborare tabelle ▪ Creare formule matematiche ed utilizzare funzioni | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Interfaccia grafica dell'applicazione ▪ Inserire dati e lavorare con le celle ▪ Gestione dei fogli di lavoro ▪ Formule e funzioni ▪ Formattazione dati e celle ▪ Grafici |



Polo Informatico



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "J. M. KEYNES"

Via per Morazzone 37 - 21045 GAZZADA SCHIANNO (VA)
Tel. 0332-463213 Fax: 0332-464528 C.F. 95006130124
E-mail: vais01800p@istruzione.it <http://www.isiskeynes.it> Pec: isiskeynes@pec.it

| | | |
|--|--|---|
| | <p>standard del programma</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Scegliere, creare e formattare grafici per trasmettere informazioni in modo significativo▪ Modificare le impostazioni di pagina di un foglio di lavoro e stampare i dati | <ul style="list-style-type: none">▪ Stampa |
| <i>Tot. h 24</i> | | |
| <p>Lab – Browser e navigazione in rete (Rif.: Modulo 2: Online Essentials - Nuova ECDL)</p> | <ul style="list-style-type: none">▪ Utilizzare in modo efficace il browser, definendo impostazioni personalizzate▪ Eseguire ricerche mirate e circoscritte▪ Utilizzare in modo idoneo una web mail per comunicare e gestire la propria rubrica dei contatti. | <ul style="list-style-type: none">▪ Il browser: ricerca, strumenti e impostazioni base▪ La posta elettronica: gestione messaggi, strumenti e impostazioni base |
| <i>Tot. h 7</i> | | |



Polo Informatico



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "J. M. KEYNES"

Via per Morazzone 37 - 21045 GAZZADA SCHIANNO (VA)
Tel. 0332-463213 Fax: 0332-464528 C.F. 95006130124
E-mail: vais01800p@istruzione.it <http://www.isiskeynes.it> Pec: isiskeynes@pec.it

STRUMENTI:

- libro di testo
- dispense dell'insegnante
- materiale su internet
- software applicativo e di sistema adeguato

METODI:

- lezione frontale
- approccio guidato a partire da situazioni reali
- problem solving
- lavoro di gruppo

VERIFICHE:

- prove scritte
- test strutturati
- interrogazioni orali